



Koszalin, dnia 21.10.2016

Dziekan
Wydziału Humanistycznego
ogłasza
KONKURS OTWARTY
na stanowisko **ADIUNKTA**

w dziedzinie **NAUK HUMANISTYCZNYCH**, w zakresie **FILOLOGII ANGIELSKIEJ**

Do konkursu mogą przystąpić osoby o nienaganej postawie etycznej, które spełniają wymogi określone w **Ustawie z dnia 27 lipca 2005 roku o szkolnictwie wyższym** (Dz. U. nr 164, poz. 1365 ze zm.) oraz niżej wymienione wymagania kwalifikacyjne.

Wymagania jakie powinien/powinna spełniać kandydat/kandydatka:

- posiadać stopień naukowy doktora w wymaganej dziedzinie i dyscyplinie
- posiadać udokumentowany dorobek naukowo-dydaktyczny w wymaganej dziedzinie i dyscyplinie
- posiadać co najmniej 4 letnie doświadczenie w pracy naukowo-dydaktycznej i organizacyjnej na rzecz uczelni wyższej
- warunkiem zatrudnienia jest przejście na I etat oraz przekazanie uprawnień na rzecz Politechniki Koszalińskiej¹

Od kandydata lub kandydatki oczekuje się:

- wnoszenia wkładu merytorycznego w tworzenie nowych programów studiów i rozwijanie programów istniejących;
- występowania o granty badawcze i granty na rozwój dydaktyki;
- udziału w zbiorowych projektach badawczych w Polsce i za granicą;
- regularnego udziału w konferencjach naukowych w Polsce i za granicą;
- udziału w międzynarodowych programach wymiany;
- uzyskanie stopnia doktora habilitowanego w terminie przewidzianym ustawą;
- zwraca się uwagę na wymóg pełnej dyspozycyjności czasowej kandydatów do wykonywania ustawowych obowiązków dydaktycznych (tryb stacjonarny i niestacjonarny), naukowych i organizacyjnych na rzecz Wydziału, Katedry i reprezentowanego kierunku studiów.

Kandydaci przystępujący do konkursu proszeni są o dostarczenie do pokoju nr **212 B** w **Wydziale Humanistycznym, Politechniki Koszalińskiej** lub przesłanie na adres: ul. E. Kwiatkowskiego 6E, 75-343 Koszalin – z dopiskiem: **KONKURS**. Istnieje również możliwość przesłania pocztą elektroniczną na adres: dziekanat@wh.tu.koszalin.pl następujących dokumentów²

Wymagane dokumenty:

1. **Podanie.**
2. **Życiorys** (wraz z informacją o przebiegu pracy zawodowej).
3. **Kserokopie/skany dyplomów i certyfikatów.**
4. **Wykaz dorobku naukowo-dydaktycznego.**

Termin składania dokumentów upływa z dniem **03.02.2017 r. (pt.)**

Termin zamknięcia konkursu upływa z dniem **07.02.2017 r. (wt.)**

¹ **Organizator konkursu zastrzega sobie prawo niewybrania żadnego kandydata.**

² W przypadku wniosku o zatrudnienie oryginały dokumentów należy przedstawić w Dziale Kadr PK.